



**ПАМЯТКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ ЭЛЕКТРОННОЙ УСЛУГИ
«ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ
В ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕКВИЗИТЫ/БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ»**

-  Для того, чтобы воспользоваться электронной услугой «Внесение изменений и (или) дополнений в дополнительные реквизиты/банковские реквизиты» (далее – Услуга), получателю Услуги необходимо авторизоваться в личном кабинете на интернет-ресурсе ЕНПФ

-  К дополнительным реквизитам получателя Услуги, подлежащие изменению и (или) дополнению посредством Услуги, относятся:
 - почтовый и (или) электронный адреса;
 - номера телефонов (домашний и (или) рабочий и (или) мобильный);
 - банковские реквизиты.



Услуга доступна получателю Услуги круглосуточно, за исключением перерывов в работе интернет-ресурса ЕНПФ в связи с проведением технических работ

Стартовая страница раздела «личный кабинет» предоставляет возможность авторизоваться следующими способами:



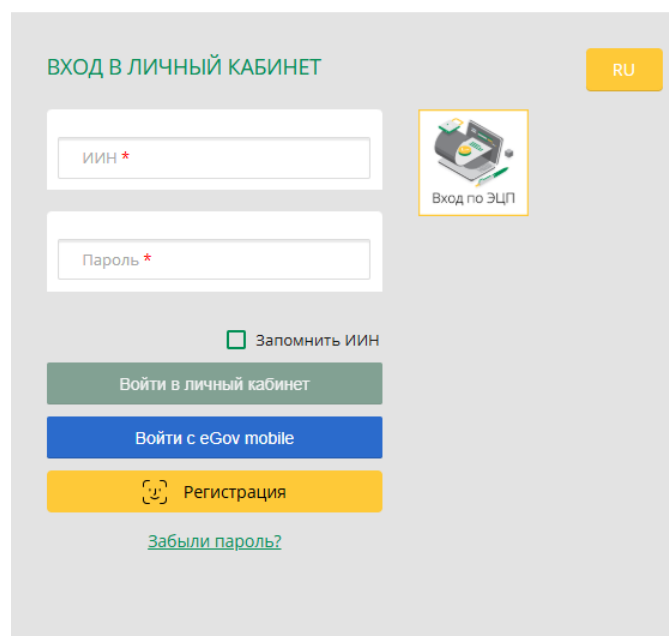
с помощью ключа ЭЦП



с помощью логина (ИИН) и пароля



с помощью eGov mobile



ВХОД В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

RU

ИИН *

Пароль *

Запомнить ИИН

Войти в личный кабинет

Войти с eGov mobile

Регистрация

[Забыли пароль?](#)

Вход по ЭЦП



С порядком авторизации в «Личном кабинете» можно ознакомиться на интернет-ресурсе АО «ЕНПФ» в разделе: [Онлайн сервисы/Памятки и стандарты электронных услуг/Памятка пользователя «Личного кабинета»](#)

ЗАПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ РАЗДЕЛА «ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В РЕКВИЗИТЫ»

Раздел «внесение изменений и (или) дополнений в реквизиты»

Нижеследующие поля заполняются автоматически из информационных систем ЕНПФ без возможности корректировки:

- Тип документа (в случае наличия нескольких действующих документов, удостоверяющих личность, есть возможность выбора нужного документа)
- Серия (при наличии)
- Номер документа
- Дата выдачи
- Срок действия
- Кем выдан

Внесение изменений и (или) дополнений в дополнительные реквизиты / банковские реквизиты ×

Внесение изменений и (или) дополнений в реквизитыИзменить банковские реквизиты

1Сведения о документе, удостоверяющего личность

Сведения о документе, удо...

Номер документа

ЗАПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ РАЗДЕЛА «ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В РЕКВИЗИТЫ»

Блок «Адрес»

2 Адрес

Отключить сервис АО "Казпочта"

Адрес *

Область, город, улица, дом (заполняется строго на кириллице)

Квартира

Индекс

Блок «Контактные телефоны»

3 Контактные телефоны

Домашний телефон

Контактный телефон

Мобильный телефон

ЗАПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ РАЗДЕЛА «ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В РЕКВИЗИТЫ»

Блок «Реквизиты счета (-ов)»



Нижеследующие поля, содержащие наименование, номер и тип информирования, заполняются автоматически из ИС ЕНПФ и включают сведения об открытых счетах

4 Реквизиты счета (ов)

У вас имеется(-ются) счет(-а):

Наименование	Номер	Тип информирования
ОПВ	11111111111111111111	• Через интернет/с использованием ключа ЭЦП
ДПВ	22222222222222222222	• Через интернет/с использованием ключа ЭЦП
ОПВР	44444444444444444444	

Электронный адрес



После заполнения всех полей нажать на кнопку

ЗАПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ РАЗДЕЛА «ИЗМЕНИТЬ БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ»

Блок «Индивидуальный пенсионный счет (вид взносов)»

- Необходимо выбрать *Индивидуальный пенсионный счет (вид взносов)*

Внесение изменений и (или) дополнений в дополнительные реквизиты / банковские реквизиты

Внесение изменений и (или) дополнений в реквизиты | **Изменить банковские реквизиты**

1 Индивидуальный пенсионный счет (вид взносов)

ипс

ОПВ 1339065030013...

Блок «Выплаты»

Нижеследующие поля заполняются автоматически из ИС ЕНПФ без возможности корректировки:

- Вид пенсионной выплаты
- Регион обслуживания
- Вид выплаты
- Периодичность

2 Выплаты

Вид пенсионной выплаты

Выплата по достижению возраста

Регион обслуживания

Вид выплаты

Частичная

Периодичность

Ежемесячно

Блок «Банковские реквизиты»

Нижеследующие поля заполняются автоматически из ИС ЕНПФ без возможности корректировки:

- Прежние банковские реквизиты*
- ФИО бенефициара*
- ИИН бенефициара*
- Валюта платежа*

Необходимо заполнить следующие поля:

- Отчество в реквизитах банковского счета: Да/Нет*
- Выбор счета: Карточный/Текущий*
- Наименование банка*
- Наименование филиала/отделения*
- ИИК/IBAN получателя*

БИК Банка, БИН Банка, ИИК/IBAN Банка заполняются автоматически

3 Банковские реквизиты

Прежние банковские реквизиты

Наименование банка

Наименование филиала/отделения:

БИК Банка

ИИК/IBAN Банка

ИИК/IBAN получателя

Введите новые банковские реквизиты

ФИО бенефициара

ИИН бенефициара

Указано ли в реквизитах Вашего банковского счета отчество?

Да Нет

Выбор счёта

Карточный

Валюта платежа

KZT

Наименование банка

Наименование филиала/отделения:

ИИК/IBAN получателя

KZ

БИК Банка

БИН Банка

ИИК/IBAN Банка

Проверить банковские реквизиты

Подписать с ЭЦП

Отменить

ЗАПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ РАЗДЕЛА «ИЗМЕНИТЬ БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ»

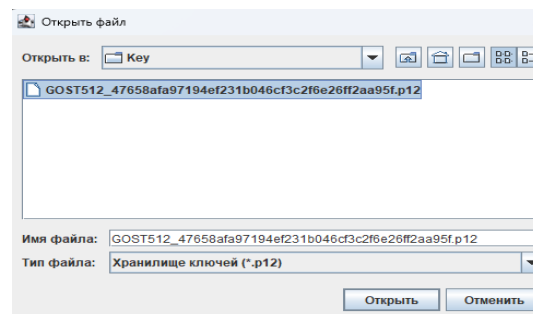
Подписание заявления



После заполнения заявления необходимо нажать на кнопку: **Подписать с ЭЦП**



Далее необходимо нажать кнопку «Выбрать сертификат», которая становится активна при заполнении всех обязательных к заполнению полей



! Для подписания заявления способом «Подписать с ЭЦП», обязательно наличие установленного (запущенного) на персональном компьютере программного обеспечения (далее – ПО) NCALayer.

■ В случае отсутствия установленного ПО, можно скачать установочный файл ПО NCALayer. Руководство пользователя по установке ПО NCALayer доступна на сайте Национального удостоверяющего центра РК по ссылке: <https://pki.gov.kz/ncalayer/>.

Если ключ ЭЦП находится на компьютере пользователя в виде файла (так называемый файловый сертификат **GOST**), то после выбора пункта «Ваш компьютер», необходимо указать путь к этому файлу, вызвав диалоговое окно выбора файла.



Статус поданного заявления можно проверить во вкладке:



Мои заявления на выплаты / переводы / возврат ДПВ



Спасибо!

