10.07.2026 ж. жағдайы бойынша сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындысы бойынша берілген ұсынымдардың орындалуы туралы ақпарат

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау объектісінің атауы:

Қызметкерлерді басқару департаменті (ҚБД), Қашықтықтан кеңес беру департаменті (ҚКД), Ақпараттық жүйелер департаменті (АЖД), Цифрлық трансформация департаменті (ЦТД), Инфрақұрылымды дамыту және қолдау департаменті (ИДҚД), Заң департаменті (ЗД) – іс-шаралар жоспарының тармағын орындау құзыретіне жататын бөлімшелер және филиалдар.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу мерзімі:

Қордың Басқарма Төрағасының 19.01.2026 ж. №36 бұйрығына сай 2026 жылғы 1-2 тоқсандар.

Сараптамалық анықтамаға қол қойылған күн:

05.03.2026 жылғы 2025 жыл үшін «БЖЗҚ» АҚ бөлімшелері қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижесі туралы №1 сараптамалық анықтама, 18.05.2026 жылғы 2025 жыл үшін «БЖЗҚ» АҚ бөлімшелері қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижесі туралы №2 сараптамалық анықтама.

Осы Ақпаратта **алдағы кезеңде орындау мерзімімен** сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындысы бойынша берілген ұсынымдар туралы**, сондай-ақ 2026 жылғы 2-тоқсанда орындалған ұсынымдар туралы** деректер келтірілді. Орындалуына қарай басқа ұсынымдар бойынша деректер сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындысы бойынша ұсынымдарды орындауға мониторинг жүргізудің бұрын қалыптастырылған нәтижесінде баяндалды.

2025 жыл үшін «БЖЗҚ» АҚ бөлімшелері қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижесі бойынша ұсынымдар

Анықтама № р/р	Ұсыным	Іс-шаралар жоспарына сай аяқтау нысаны	Ұсынымның орындалуы туралы ақпарат
№1 сараптамалық анықтама			
1.	«БЖЗҚ» АҚ Қазақстан Республикасы Әлеуметтік кодексінің талаптарын Электрондық еңбек биржасында бос орынның болуы туралы ақпаратты орналастыру және әкімшілік жауапкершілікті қолдану бөлігінде бұзу қаупінің алдын алу мақсатында ҚБД басшысына «Электрондық еңбек биржасы» мемлекеттік ақпараттық порталына бос жұмыс орындарының болуы туралы мәліметтерді ҚБД орналастыруын бақылауды күшейту және көрсетілген міндетті орындау техникалық мүмкін болмаған жағдайда,	**1) Іс-шара:** «Электрондық еңбек биржасы» порталында жаңадан құрылған бос жұмыс орны туралы мәліметтерді орналастыру бойынша ҚБД жауапты қызметкерлерінің қызметіне бақылауды жүзеге асыру **Іс-шараны аяқтау нысаны:** «Электрондық еңбек биржасы» порталында есепті тоқсанда құрылған бос жұмыс орны жарияланған күні көрсетілген	**1) Іс-шараны орындау мерзімі:** 10.04.2026 ж. 10.07.2026 ж. 10.10.2026 ж. 10.01.2027 ж. кешіктірмей **Ішінара орындалды:** Қызметтік жазбалар СҚКБ-ға ұсынылды: 2026 жылғы 1 тоқсан үшін – 09.04.2026 ж.; 2026 жылғы 2 тоқсан үшін – 07.07.2026 ж.

	уәкілетті органға/ұйымға жіберу үшін үлгілік хат дайындауды қамтамасыз ету ұсынылады.	скриншоттар қоса берілген СҚКБ-ға тоқсан сайынғы қызметтік жазба **Орындаушылар:** ҚБД	
2.	«БЖЗҚ» АҚ қызметкерлерді қабылдау және бейімдеу қағидасын Кадр мәселелері жөніндегі комиссияға кандидат бойынша адамның сыбайлас жемқорлық қылмыс жасағаны туралы мәліметтерді ұсынбау бөлігінде бұзу қаупінің алдын алу мақсатында ҚБД-ға филиалдардың әкімшілік бөлімдерінің бастықтарымен (норманың орындалуын бақылауды қамтамасыз ету үшін) және қызметкерлер бойынша мамандарымен тиісті оқыту жүргізу ұсынылады.	**Іс-шара:** қашықтықтан оқыту **Іс-шараны аяқтау нысаны:** СҚКБ-ға ұсынылған өткізілген оқыту туралы қызметтік жазба **Орындаушылар:** ҚБД	**Іс-шараны орындау мерзімі:** 31.07.2026 ж. кешіктірмей **Орындалды:** СҚКБ-ға «БЖЗҚ» АҚ-дағы еңбек заңнамасы және кадрлық іс жүргізу: қатемен жұмыс» туралы өткізілген ішкі оқыту бойынша есеп, сонымен қатар жұмысқа қабылдау кезінде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны туралы мәліметтерді ұсыну бойынша талаптарды қарастыру қамтылған 20.04.2026 жылғы № МЕ-18830-2026 ҚБД қызметтік жазбасы ұсынылды.
3.	Тәуекелдерді басқару жүйесіндегі бұзушылықтарды уақытылы есепке алу мақсатында «БЖЗҚ» АҚ қызметкерлеріне тәртіптік жаза қолдану қағидасын Тәуекел-менеджмент департаментімен қызметкерге тәртіптік жаза қолдану туралы қызметтік жазбаны келісу туралы ережемен толықтыру ұсынылады.	**Іс-шара:** Ішкі құжаттарға өзгерістер / толықтырулар әзірлеу және уәкілетті органның қарауына шығару **Іс-шараны аяқтау нысаны:** қызметтік жазба **Орындаушылар:** ҚБД	**Іс-шараны орындау мерзімі:** 31.07.2026 ж. кешіктірмей
4.	Қашықтықтан қызмет көрсету арналары арқылы өтініш білдірген тұлғалардан сыбайлас жемқорлық туралы хабарламаларды қабылдауды қамтамасыз ету мақсатында «БЖЗҚ» АҚ қызметін тұтынушыларға қашықтықтан қызмет көрсету қағидасын тұтынушы сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс бөлімшесімен байланыстыруға өтініш жасаған кезде оператор қоңырауды сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс бөлімшесінің басшысына, ол болмаған жағдайда, осы бөлімшенің кез келген	**Іс-шара:** Ішкі құжаттарға өзгерістер / толықтырулар әзірлеу және уәкілетті органның қарауына шығару **Іс-шараны аяқтау нысаны:** қызметтік жазба **Орындаушылар:** ҚКД	**Іс-шараны орындау мерзімі:** 31.07.2026 ж. кешіктірмей

	қызметкеріне қызметкердің аты-жөні мен лауазымын нақтыламай ауыстыратыны туралы ережемен толықтыру ұсынылады.		
№2 сараптамалық анықтама			
1.	АЖД-ға Жамбыл ОФ-да лауазымнан үміткерлердің кәсіби тестіден өтуі кезінде Битрикс жүйесіндегі қатені/іркілісті талдап, ұқсас жағдайларға жол бермеу мақсатында шаралар қолдану ұсынылады.	**Іс-шара:** Битрикс жүйесіндегі қатені/іркілісті талдау және толықтырып жасау **Іс-шараны аяқтау нысаны:** Қолданылданған шаралар туралы СҚКБ-ға қызметтік жазба **Орындаушылар:** АЖД	**Іс-шараны орындау мерзімі:** 30.11.2026 ж. кешіктірмей
2.	Қазақстан Республикасының заңнамасын бұзған кезде тәртіптік жазаларды қолданбаудың алдын алу мақсатында ҚБД-ға тәртіптік жаза шараларын оңтайландыру мақсатында өзгерістер енгізу мүмкіндігі тұрғысынан «БЖЗҚ» АҚ қызметкерлеріне тәртіптік жазалар қолдану қағидасының (бұдан әрі – Қағида) нормаларына талдау жүргізу ұсынылады.	**Іс-шара:** Тәртіптік жаза шараларын оңтайландыру мақсатында өзгерістер енгізу мүмкіндігі тұрғысынан Қағида нормаларын талдау **Іс-шараны аяқтау нысаны:** Қолданылданған шаралар туралы СҚКБ-ға қызметтік жазба **Орындаушылар:** ҚБД	**Іс-шараны орындау мерзімі:** 30.11.2026 ж. кешіктірмей
3.	Контрагенттер Қормен жасалатын шарттар бойынша міндеттемелерді орындау мерзімдерін кешіктірген, сондай-ақ құқықтық тәуекел мен олқылықты болмаған жағдайда, айыппұл санкцияларын өндіріп алуды қамтамасыз етуді қоса алғанда, талап қою жұмысының процесін жетілдіру мақсатында: 1) ЦТД-ға контрагент Қормен жасалатын шарттар бойынша міндеттемелерді орындау мерзімдерін кешіктірген жағдайда, ақпарат пен материалдарды ИДҚД-ға дереу беру қажеттілігі туралы жұмылдырылған қызметкерлерді оқыту; 2) ИДҚД-ға Қормен жасалатын шарттар бойынша міндеттемелерді орындау мерзімдерін	**1) Іс-шара:** Оқыту **Іс-шараны аяқтау нысаны:** СҚКБ-ға жұмылдырылған қызметкерлердің бұрыштамаларымен немесе оқыту хаттамасымен өткізілген оқыту туралы қызметтік жазба **Орындаушылар:** ЦТД **2) Іс-шара:** Оқыту	**1) Іс-шараны орындау мерзімі:** 31.08.2026 ж. кешіктірмей **2) Іс-шараны орындау мерзімі:** 31.08.2026 ж. кешіктірмей

	кешіктіруге жол берген контрагенттерге талаптарды уақытылы дайындау және жіберу, сондай-ақ барлық талаптарды Заң департаментімен келісу қажеттілігі туралы жұмылдырылған қызметкерлерді оқыту;	**Іс-шараны аяқтау нысаны:** СҚКБ-ға жұмылдырылған қызметкерлердің бұрыштамаларымен немесе оқыту хаттамасымен өткізілген оқыту туралы қызметтік жазба **Орындаушылар:** ИДКД	
	3) ЗД-ға «БЖЗҚ» АҚ-да талап-арыз жұмысын жүзеге асыру қағидасындағы негізгі ережелер мен мерзімдердің орындалуына қатысты Орталық аппарат құрылымдық бөлімшелерінің басшыларын оқыту;	**3) Іс-шара:** Оқыту **Іс-шараны аяқтау нысаны:** СҚКБ-ға жұмылдырылған қызметкерлердің бұрыштамаларымен немесе оқыту хаттамасымен өткізілген оқыту туралы қызметтік жазба **Орындаушылар:** ЗД	**3) Іс-шараны орындау мерзімі:** 30.11.2026 ж. кешіктірмей
	4) «БЖЗҚ» АҚ-да азаматтық-құқықтық шарттарды/келісімдерді әзірлеу, келісу, қол қою, тіркеу мен бұзу және олардың орындалуын бақылауды жүзеге асыру нұсқаулығына Қормен жасалатын шарттар бойынша контрагенттердің міндеттемелерді орындауын бақылау мәселелерінде БО мен мүдделі бөлімшелердің өзара іс-қимылы мен жауапкершілігін көздейтін өзгерістер/толықтырулар енгізу ұсынылады.	**4) Іс-шара:** Ішкі құжаттарға өзгерістер / толықтырулар әзірлеу және уәкілетті органның карауына шығару **Іс-шараны аяқтау нысаны:** Мәселені шығару туралы қызметтік жазба **Орындаушылар:** ЗД	**4) Іс-шараны орындау мерзімі:** 30.11.2026 ж. кешіктірмей

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы
комплаенс басқармасының бастығы — А. Жукенова